

# **VEDTÆGT**

**FORENINGEN  
DIGITALT ANSVAR**

**CVR-nr. 38600206**

## **1. Navn, hjemsted og stifter**

- 1.1 Foreningens navn er DIGITALT ANSVAR. Foreningens binavn er DANISH DIGITAL RESPONSIBILITY og anvender som forkortelse DIGA.
- 1.2 Foreningens hjemsted er København.
- 1.3 Foreningen er stiftet af en kreds af enkeltpersoner i samarbejde med private virksomheder og organisationer, der beskæftiger sig med beskyttelse af individets rettigheder i forhold til nationale og internationale reguleringer.
- 1.4 Foreningen er stiftet på initiativ af advokat/partner Miriam Michaelsen (Njord Law Firm) og advokatfuldmægtig Nicholas Farsø Rasmussen (Kennedy).

## **2. Formål**

- 2.1 Foreningens formål er at bekæmpe digitale krænkelser af individer og fremme en tryk og ansvarlig digital udvikling.
- 2.2 Foreningens formål realiseres blandt andet ved:
  - 2.2.1 At foreningen agerer samlende knudepunkt for aktører på tværs af fagområder, opbygger og formidler viden om digitale udfordringer, skaber dialog og debat samt peger på fælles løsninger for mere digital ansvarlighed og udvikling
  - 2.2.2 At udarbejde analyser herunder af digitale krænkelser og lovgivningen vedrørende digital adfærd på nettet
  - 2.2.3 At oplyse om og afgive høringssvar til lovgivning, bidrage til informations- og undervisningsmateriale for en aktiv, præventiv indsats imod digitale krænkelser
  - 2.2.4 At rådgive krænkede, herunder om retsforfølgelses- og sanktionsmuligheder og henvise til relevante medlemsorganisationer og
  - 2.2.5 At arbejde for, at der ydes relevant støtte til krænkedes retsforfølgelse.
- 2.3 Foreningen er almennyttig og hviler på et non-profit grundlag baseret på medlemskontingenter, private og offentlige donationer, sponsorater og eventuelt salg af foreningens know-how og andre serviceydelser.
- 2.4 Overskud ved foreningens drift skal anvendes til sikring af foreningens drift og til opfyldelse af foreningens formål.

### **3. Foreningens formue og hæftelse**

- 3.1 Foreningens aktiver udgør på stiftelsestidspunktet kr. 3.000,00, der er indbetalt af foreningens stiftere som disses kontingent for 2017.
- 3.2 Foreningens aktiver udgør herefter de til enhver tid værende aktiver og forpligtelser, som fremgår af foreningens årsrapport.
- 3.3 Foreningen hæfter alene for sine forpligtelser med de til enhver tid værende aktiver og forpligtelser.
- 3.4 Foreningens medlemmer hæfter ikke for foreningens forpligtelser af nogen art.

### **4. Medlemmer og kontingent**

- 4.1 Ikke-erhvervsdrivende organisationer, institutioner, undervisnings- og forskningsinstitutioner, erhvervsdrivende virksomheder og enkeltpersoner kan indtræde som medlemmer af foreningen, når de har interesse i at fremme og støtte foreningens formål.
- 4.2 Medlemskab kan af bestyrelsen bringes til ophør, hvis et medlem groft tilsidesætter sine forpligtelser overfor foreningen eller væsentligt misligholder sin medvirken til opfyldelse af foreningens formål.
- 4.3 Bestyrelsens ophævelse af et medlemskab af foreningen kan af det opsagte medlem indbringes til prøvelse for den næst følgende generalforsamling.
- 4.4 Foreningens ordinære generalforsamling fastsætter efter forslag fra bestyrelsen et årligt medlemskontingent for medlemmer.
- 4.5 Deltagelse i generalforsamlinger, debatter og afstemninger på generalforsamlingen forudsætter, at et medlem ikke er i mere end seks måneders kontingentrestance.

### **5. Bestyrelsen**

- 5.1 Foreningen ledes af en bestyrelse bestående af 5 til 7 medlemmer, der opstilles og vælges efter følgende procedure:

- 5.1.1 1/5 eller 1/6 eller 2/7 af bestyrelsens medlemmer opstilles som kandidater af den siddende bestyrelse og vælges af foreningens virksomhedsmedlemmer, således at det undgås, at alle bestyrelsesmedlemmernes valgperiode udløber samtidigt.
- 5.1.2 2/5 eller 3/6 eller 3/7 af bestyrelsens medlemmer opstilles som kandidater af den siddende bestyrelse og vælges af foreningens organisationsmedlemmer, således at det undgås, at alle bestyrelsesmedlemmernes valgperiode udløber samtidigt.
- 5.1.3 2/5 eller 2/6 eller 2/7 af bestyrelsens medlemmer vælges af foreningens individuelle medlemmer, således at det undgås, at alle bestyrelsesmedlemmernes valgperiode udløber samtidigt.
- 5.2 Medlemmerne af bestyrelsen er udpeget for en periode af op til tre år. Genvalg kan finde sted. Valgperioden udløber umiddelbart efter generalforsamlingen.
- 5.3 I tilfælde af at et medlem udtræder af bestyrelsen før udløbet af valgperioden, har bestyrelsen ret til at udpege et nyt midlertidigt bestyrelsesmedlem for perioden indtil den efterfølgende generalforsamling.
- 5.4 I umiddelbar forlængelse af generalforsamlingen afholder den nye bestyrelse bestyrelsesmøde, hvor medlemmerne af deres midte vælger en formand og en næstformand for bestyrelsen. Ved stemmelighed afgøres valget ved lodtrækning.
- 5.5 Formanden indkalder til bestyrelsesmøder. Bestyrelsen afholder møder efter behov. Et medlem af bestyrelsen eller revisor kan forlange, at bestyrelsen indkaldes.
- 5.6 Bestyrelsen er beslutningsdygtig, når over halvdelen af medlemmerne er til stede. Bestyrelsen træffer beslutninger med simpelt stemmeflertal. I tilfælde af stemmelighed er formandens stemme afgørende.
- 5.7 Bestyrelsen fører en protokol over sine forhandlinger og beslutninger. Protokollen underskrives af samtlige tilstedeværende medlemmer på det næstfølgende møde.
- 5.8 Bestyrelsen skal udarbejde en forretningsorden, som nærmere fastsætter udførelsen af bestyrelsens opgaver.
- 5.9 Bestyrelsen nedsætter et Advisory Board til at rådgive om særlige indsatsområder. Bestyrelsen udarbejder kommissorium for Advisory Board og fastlægger perioden og øvrige vilkår for medlemmernes deltagelse i dette arbejde.

## **6. Administration og drift**

- 6.1 Foreningens daglige drift og bestyrelsesbetjening varetages af foreningens sekretariat. Ansatte i sekretariatet engageres i henhold til særskilt kontrakt og arbejdsbeskrivelse og skal følge de retningslinjer og anvisninger, som bestyrelsen fastsætter.
- 6.2 En repræsentant fra sekretariatet skal være til stede og må udtale sig ved bestyrelsesmøderne. Vedkommende har dog ikke stemmeret på bestyrelsesmøderne. Bestyrelsen kan i konkrete tilfælde træffe anden bestemmelse om sekretariatets deltagelse i bestyrelsesmøder.
- 6.3 Det er sekretariatets opgave at opstille og udsende dagsorden til bestyrelsesmøder, samt skrive og udsende referat.

## **7. Generalforsamling**

- 7.1 Generalforsamlingen er foreningens øverste myndighed. Den ordinære generalforsamling afholdes inden udgangen af april måned og indkaldes med mindst 21 dages varsel.
- 7.2 Indkaldelse kan ske via foreningens hjemmeside og/eller via e-mail til den af medlemmet anviste e-mailadresse.
- 7.3 Generalforsamlingen ledes af en af bestyrelsen udpeget dirigent.
- 7.4 Dagsorden for generalforsamlingen skal indeholde:
  - a) Bestyrelsens beretning
  - b) Forelæggelse af årsrapport til godkendelse
  - c) Forelæggelse af budget for det kommende år til godkendelse
  - d) Fastsættelse af kontingent for det kommende år
  - e) Behandling af indkomne forslag
  - f) Valg af medlemmer til bestyrelsen
  - g) Valg af revisor
  - h) Eventuelt
- 7.5 Foreningens medlemmer kan skriftligt indsende forslag til bestyrelsen til behandling på generalforsamlingen senest 14 dage før generalforsamlingens afholdelse.

- 7.6 Hvert medlem har en stemme. Der kan stemmes i henhold til skriftlig fuldmagt.
- 7.7 Beslutninger træffes med almindeligt stemmeflertal blandt de i afstemningen deltagende medlemmer, med mindre andet fremgår af Foreningens vedtægt.
- 7.8 Over generalforsamlingens forhandlinger og beslutninger føres en protokol, der underskrives af dirigenten.
- 7.9 Ekstraordinære generalforsamlinger kan afholdes, hvis bestyrelsen vedtager dette eller mindst 15 af medlemmerne anmoder bestyrelsen herom med angivelse af en begrundet dagsorden.
- 7.10 Bestyrelsen indkalder til ekstraordinær generalforsamling med 21 dages varsel senest 14 dage efter modtagelsen af anmodningen om afholdelse af ekstraordinær generalforsamling.

## **8. Anbringelse af aktiver**

- 8.1 Det er bestyrelsens ansvar, at foreningens aktiver til enhver tid er anbragt på forsvarlig og betryggende vis under hensyntagen til såvel sikkerhed som adgang til opfyldelse af Foreningens forpligtelser.

## **9. Vederlag til bestyrelsen**

- 9.1 Bestyrelsens medlemmer modtager ikke honorar eller andet vederlag for deres arbejde som bestyrelsesmedlem, men får refunderet aftalte transportomkostninger og lignende udlæg.
- 9.2 Foreningen tegner sædvanlig ansvarsforsikring for foreningens bestyrelse.

## **10. Regnskabsår**

- 10.1 Foreningens regnskabsår er kalenderåret.
- 10.2 Foreningens første regnskabsår løber fra stiftelsen og til den 31. december 2017.

## **11. Årsrapport og revision af årsregnskabet**

- 11.1 Foreningen skal udarbejde årsrapport, som aflægges i overensstemmelse med god regnskabskik.

- 11.2 Årsrapporten skal give et retvisende billede af foreningen, herunder foreningens aktiver og passiver, den finansielle stilling samt resultat.
- 11.3 Årsrapporten udarbejdes og underskrives af bestyrelsen.
- 11.4 Foreningens årsrapport skal udarbejdes af en af generalforsamlingen valgt revisor, som skal være godkendt revisor.
- 11.5 Revisor vælges af generalforsamlingen for et år ad gangen. Genvalg kan finde sted.

## **12. Tegningsregel**

- 12.1 Foreningen tegnes i forening af formanden eller næstformanden og et bestyrelsesmedlem eller af den samlede bestyrelse.

## **13. Ændring af vedtægten**

- 13.1 Ændring af vedtægtens bestemmelser om navn og hjemsted (pkt. 1), formål (pkt. 2), medlemmer (pkt. 4), vedtægtsændring (pkt. 13) og opløsning af foreningen (pkt. 14) kræver, at mindst 2/3 af samtlige fremmødte medlemmer på en generalforsamling stemmer for.
- 13.2 Øvrige bestemmelser i vedtægten kan ændres med almindeligt flertal blandt de fremmødte medlemmer på en generalforsamling.

## **14. Opløsning af foreningen**

- 14.1 Beslutning om opløsning af foreningen kræver, at mindst 3/4 af samtlige fremmødte medlemmer af foreningen på en generalforsamling stemmer for.
- 14.2 Ved beslutning om opløsning skal bestyrelsen til generalforsamlingen indstille en likvidator til at forestå likvidationen af foreningen.
- 14.3 I tilfælde af opløsning skal foreningens midler anvendes i overensstemmelse med foreningens formål.

## **15. Ikrafttræden**

- 15.1 Denne vedtægt er gældende fra den 27. april 2017 med ændring vedtaget på foreningens ekstraordinære generalforsamling den 29. november 2017, ordinære generalforsamling den 7. maj 2020 og ordinære generalforsamling den 24. april 2023.

Som dirigent:

Som bestyrelse:

Mathilde Worch Jensen

Emma Holten

Astrid Gufler

Steffen Raun Fjordside

Trine Baumbach

Jakob Johan Demant

Martha Ahlmann